



OFERTA DE TRABAJO

Coordinación Técnica de la sede del Movimiento Scout Católico en Barcelona

FUNCIONES:

- **Coordinación general de la sede de Scouts MSC.** Nexos de unión entre el Consejo Directivo y la sede. Seguimiento de la gestión económica. Redacción de memorias. Control y gestión de la actividad general.
- **Coordinación de personal de la sede.** Responsable junto a la Secretaría General de definir los perfiles y líneas generales de cada puesto de trabajo participando en la selección y contratación del personal necesario. Coordinación y motivación del equipo técnico de la sede estableciendo prioridades y responsabilizándose del cumplimiento de los objetivos.
- **Coordinación de actividades.** Coordinación de las actividades de los diferentes equipos. Organización y participación en las reuniones estatutarias de Consejo, Comité Federal, Asamblea,...
- **Relaciones institucionales y captación de fondos.** Junto con el Consejo Directivo relación con instituciones públicas y privadas. Diseño, negociación y búsqueda de financiación extraordinaria de programas y proyectos.

REQUISITOS:

- Experiencia demostrable en gestión de asociaciones y gestión de recursos humanos.
- Capacidad de liderazgo y trabajo en equipo.
- Experiencia en gestión de proyectos y subvenciones
- Conocimientos de gestión económica.
- Capacidad de redacción y elaboración de memorias.
- Flexibilidad horaria según la programación de actividades, incluyendo algunos fines de semana al año.
- Amplios conocimientos informáticos a nivel de usuario.
- Movilidad geográfica.

SE VALORARÁ:

- Conocimiento del escultismo a nivel nacional e internacional
- Conocimiento del movimiento asociativo
- Conocimientos de idiomas
- Título de Monitor y/o Director de actividades de Tiempo Libre infantil y juvenil
- Conocimiento de la administración del Estado

CONDICIONES LABORALES:

- Contratación laboral a jornada completa (40 horas semanales)
- Incorporación inmediata después de la selección.
- Retribución bruta anual: 25.000 €
- Lugar de trabajo: Gran Vía de les Corts Catalanes, 416, 1º- 4º, de Barcelona, Tel. 93 292 53 77

**Personas interesadas enviar CV antes del 15/02/2010 a
empleo@scouts.es**